



The Institute for Fundamental Study “ The Tah Poe Academia Institute ”

Theoretical Physics & Cosmology - Est. 8th Aug. 1996

APPLICATION FOR EMPLOYMENT

ใบสมัครงาน

กรอกข้อมูลด้วยตัวท่านเอง

(To be completed in own handwriting)



ชื่อ-นามสกุล :

Name-Last name

ตำแหน่งที่สมัคร :

Position Applied for

Personal information (ประวัติส่วนตัว)

ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ หมู่ที่ ถนน ตำบล/แขวง

Present address

Moo

Road

District

อำเภอ/เขต

Amphur

จังหวัด

Province

รหัสไปรษณีย์

Post code

เบอร์มือถือ.....

Mobile No.

e-mail

E-mail

อาศัยกับครอบครัว ☐

Living with parent

บ้านตัวเอง ☐

Own home

บ้านเช่า ☐

Rental house

หอพัก ☐

Dormitory/Apartment

ภาวะทางทหาร

☐ ได้รับการยกเว้น

Exempted

☐ ปลดเป็นทหารกองหนุน

Served

☐ ยังไม่ได้รับการเกณฑ์

Not yet served

Military status

สถานภาพ

☐ โสด

Single

☐ แต่งงาน

Married

☐ หม้าย

Widowed

☐ แยกกัน

Separated

Marital status

เพศ

☐ ชาย

Male

☐ หญิง

Female

Sex

Family Information (ประวัติครอบครัว)

ชื่อภรรยา/สามี(ถ้ามี) สถานที่ทำงาน ตำแหน่ง

Name of wife / Husband (if any)

Working Place

Position

มีบุตร คน

Number of children

Education (การศึกษา)

ระดับการศึกษา	สถาบันการศึกษา	สาขาวิชา	ตั้งแต่	ถึง
Educational Level	Institution	Major	From	To
ปริญญาตรี				
Bachelor degree				
สูงกว่าปริญญาตรี				
Post-Graduate				
อื่นๆ				
Others				

Working Experience in Chronological (รายละเอียดของงานที่ผ่าน เรียงลำดับก่อน-หลัง)

สถานที่ทำงาน Company	ระยะเวลา Time		ตำแหน่งงาน Position	ลักษณะงาน Job description	ค่าจ้าง Salary	เหตุที่ออก Reasons of resignation
	เริ่ม From	ถึง To				

Language Ability (ภาษา)

ภาษา Language	พูด (Speaking)			เขียน (Writing)			อ่าน (Reading)		
	ดี Good	ปานกลาง Fair	พอใช้ Poor	ดี Good	ปานกลาง Fair	พอใช้P oor	ดี Good	ปานกลาง Fair	พอใช้ Poor
ภาษาไทย (Thai)									
ภาษาอังกฤษ (English)									
อื่นๆ โปรดระบุ (Other, please specify)									

Special Ability (ความสามารถพิเศษ)

ขับรถยนต์ Driving : ☐ ไม่ได้ No ☐ ได้ Yes
ทักษะคอมพิวเตอร์ Computer Skills:
ความสามารถในการใช้เครื่องใช้สำนักงาน Office Machine
งานอดิเรก: ระบุ Hobbies, Please Mention
กีฬาที่ชอบ : ระบุ Favorite Sport, Please Mention
ความรู้พิเศษ :ระบุ Special knowledge, Please Mention
อื่นๆ : ระบุ Others, Please Mention

สามารถไปปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้ ☐ ได้ ☐ ไม่ได้
available to work overtime Yes No
สามารถไปปฏิบัติงานต่างจังหวัด ☐ ได้ ☐ ไม่ได้
I can work up Country Yes No
กรณีฉุกเฉินบุคคลที่ติดต่อได้ แจ้งชื่อ-นามสกุล เกี่ยวข้องกับผู้สมัคร
Person to be notified in case of emergency Related to the applicant as
ที่อยู่ โทร.
Address Tel.
ทราบข่าวการรับสมัครจาก
Sources of job information

กรุณาระบุข้อมูลส่วนตัวเพิ่มเติม เพื่อให้บริษัทรู้จักตัวท่านดีขึ้น (เขียนแนะนำตัวเองสั้น ๆ ที่บ่งบอกความเป็นตัวตนของคุณ)

Please provide any further information about yourself which will allow our company to know you better (Describe your identity)

.....

.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวทั้งหมดในใบสมัครนี้เป็นความจริงทุกประการ หลังจากบริษัทจ้างเข้ามาทำงานแล้วปรากฏว่า ข้อมูลในใบสมัครงานเอกสารที่นำมาแสดง หรือรายละเอียดที่ให้ไว้ไม่เป็นความจริง บริษัทฯ มีสิทธิ์ที่จะเลิกจ้างข้าพเจ้าได้โดยไม่ต้องจ่ายเงินชดเชยหรือค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

I certify all statement given in this application form is true if any is found to be untrue after engagement. The Company has the right to terminate my employment without any compensation or severance pay whatsoever.

.....

ลายมือชื่อผู้สมัคร

(Applicants signature)

.....

การตรวจสอบเอกสาร

- ☐ กรอกใบสมัครครบถ้วน
- ☐ สำเนาบัตรประชาชน/ทะเบียนบ้าน
- ☐ สำเนาวุฒิการศึกษา
- ☐ สำเนาแสดงผลการศึกษา (Transcript)
- ☐ สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ นามสกุล (ถ้ามี)
- ☐ สำเนาใบผ่านการเกณฑ์ทหาร (กรณีเพศชาย)
- ☐ ผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ CEPT
- ☐ ใบรับรองแพทย์
- ☐ รูปถ่าย 1 รูป
- ☐ เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)

ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

Human resource department

ลงชื่อ.....

วันที่.....